

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA Afișat
COMUNA LOPADEA NOUĂ
Nr. din 14.06.2017

azi 14.06.2017
ora 15⁰⁰

ANUNT

COMUNA LOPADEA NOUĂ organizează la sediul instituției din Lopadea Nouă, str. Principală, nr. 282, concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacantă:

- 1) CONSILIER clasa I, grad profesional debutant - 1 POST, Compartiment Agricol
- 2) CONSILIER clasa I, grad profesional asistent – 1 POST, Compartiment Agricol

Condiții de participare la concurs:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățeniaromânășidomiciliulînRomânia;
- b) cunoaștelimbaromână, scrisșivorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 aniîmpliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătatecorespunzătoarefuncțieiipublicepentru care candidează, atestatăpebază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplineștecondițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplineștecondițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de falsori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiții specifice:

1. Funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență;
- cunoștințe operare P.C. nivel mediu

2. Funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție de grad profesional "asistent"- minimum 1 an
- cunoștințe operare P.C. nivel mediu

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente:

- 1) formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 la HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) copia actului de identitate;
- 3) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- 4) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, eliberată conform formatului standard prevăzut în Anexa la Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 192/2013;
- 5) cazierul judiciar;
- 6) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- 7) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, înclăr, numărul, data, numele emitențului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Documentul prevăzut la punctul 5) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiune a emiterii actului administrativ de numire.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografie:

1. Legea 215/2001 a administrației publice locale, actualizată și republicată;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, actualizată și republicată;
3. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, actualizată și republicată;
4. Legea nr. 18/1991 a fondului funciar, actualizată și republicată.
5. Legea nr. 1/2000 privind reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și forestiere
6. Hotărârea Guvernului nr. 218/2015 privind completarea Registrului Agricol pentru perioada 2015-2019
7. Ordinul privind Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019.

Data desfășurării concursului:

- Proba scrisă: 13.07.2017, ora 10⁰⁰ – sediul Comunei Lopadea Nouă;
- Interviu: se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.
- Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Comunei Lopadea Nouă, în perioada 14.06.2017 - 03.07.2017, ora 15⁰⁰ (inclusiv).

PRIMAR

DR. Indreiu Marian-Cătălin